

Referat for møde i Fællesbestyrelsen

14. januar kl. 17.00 - Virtuelt

Mødedeltagere: Sanne Pihl, Kenneth Bjerre, Rikke Hymøller, Walther Kastaniegaard, Egon Julius, Henriette Staal, Carsten Drangsfeldt, Johnny Pedersen, Vibeke Kortegaard, Lykke Rosengreen, Michaela Lindblad, Mette Ibsen, Susanne Brorsen.

1.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2.	Nyt fra elevrådet <ul style="list-style-type: none"> Orientering om det aktuelle arbejde i Elevrådet 	<p>Orientering om de senest afholdte elevrådsmøder fra december måned.</p> <p>De tildelte penge fra forskønningspuljen er blevet drøftet med elevrådet.</p> <p>I Starup er der lagt fliser ved mellemtrinnets indgang og det drøftes videre med eleverne, hvad området ellers skal forskønnes med.</p> <p>I Agerbæk har elevrådet drøftet, hvad man ønsker pengene skal anvendes til og elevrådet har været tilbage i klasserne med forslag og modtaget nye forslag. Processen er landet på, at man ønsker en flisebelægning på græsplænen ved aulaen, hvor der opstilles udendørs bordtennis og et teqbord.</p> <p>Derudover ønskes der flere udendørs møbler til at opholde sig ved i frikvartererne.</p>
3.	Personalesituationen <ul style="list-style-type: none"> Børnehavedelen Skoledelen 	<p>I Agerbæk er en medarbejder på vej tilbage på arbejde med gradvis stigning i timetal.</p> <p>Børnehavens vikar stopper i den kommende uge.</p> <p>En medarbejder i børnehaven er gravid og går på barsel i løbet af foråret.</p> <p>En vikar i Starup SFO stopper midt februar og der arbejdes på at dække timerne.</p>
4.	Princip for klassedeling Hvis skolen går fra tre klasser til to klasser på en årgang – ønskes princippet for dannelsen af de nye klasser drøftet (Ny fordeling eller en klasse fordelt i de to andre)	<p>Princippet for gennemførelse af reduktion fra tre til to klasser drøftes.</p> <p>Ved almindelig klassesammenlægning lægges der vægt på kønsfordeling, faglig styrke og social formåen for at skabe homogene klasser.</p> <p>Det drøftes, hvordan en sådan reduktion i klasser laves bedst muligt, og at proceduren herfor ligger fast, så det ikke gøres forskelligt fra år til år.</p> <p>Bestyrelsens holdning er, at klasserne dannes forfra ud fra de eksisterende parametre omkring kønsfordeling, faglig styrke og social formåen.</p>



<p>5.</p>	<p>Status på drift i børnehaven</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retningslinier for nuværende drift • Drøftelse om drift i børnehaven i denne periode • Orientering om brug af mundbind ved aflevering og afhentning 	<p>Børnehaven er i drift i modsætning til forårets nedlukning. Det anbefales, at forældre holder deres børn hjemme, hvis det er muligt. Det er besluttet, at alle voksne der kommer i Børnehaven skal bære mundbind.</p> <p>Der skal også i børnehaven være 2 M mellem voksne.</p> <p>Forældrene aflever fortsat indenfor i garderoben. Dette giver forældrerepræsentanterne udtryk for, at man fortsat forestrækker.</p> <p>Hver dag er børnene fordelt i Knopperne og Rødderne fra kl. 9-15 – både ude og inde har de hver deres område og afdeling.</p> <p>Forældrene informeres om, at aflevering og afhentning gøres kortest muligt, for at reducere forældrenes ophold i børnehaven.</p>
<p>6.</p>	<p>Status på nødundervisning og nødpasning i skolen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retningslinier nødundervisning og nødpasning. • Orientering og drøftelse om status på nødundervisning og nødpasning i skolen • Godkendelse af tilrettet forretningsorden 	<p>Under denne nedlukning er kriterierne for benyttelse af nødpasning anderledes defineret og flere hjem benytter nødpasning i denne nedlukning.</p> <p>I forhold til nødundervisningen bygger vi videre på de gode erfaringer vi gjorde os i foråret. Vi har ugentlig telefonisk kontakt med hjemmet. Der er daglige Teams-opkald i klasserne hvor lærerne hjælper eleverne med dagens opgaver. Vi fortsætter med ugeplanerne, som sendes på Aula og oplevelsen er, at informationsmængden er bedre og mere overskuelig for forældrene. Forældrerepræsentanterne giver udtryk for, at man bedre kan følge med i informationsmængden denne gang.</p> <p>Der er opmærksomhed på de sårbare børn på alle klassetrin. Lærere og pædagoger er i tæt dialog, og der er lavet aftaler med børn og hjemmet. Den daglige virtuelle kontakt og telefonopringninger medvirker i dette.</p> <p>Den virtuelle undervisning drøftes. Forældrene opfordrer til at prioritere den virtuelle undervisning, da det medvirker til elevernes sociale liv. Man sætter pris på at kunne kommunikere og mødes den vej. Det drøftes, hvordan lektiehjælp kan prioriteres eksempelvis virtuelt.</p> <p>Skole-hjem samtaler er foreløbig udsat. Bestyrelsen har tidligere vedtaget, at man ønsker disse møder</p>

		afholdt som fysiske møder. Virtuelle møder kan senere på foråret komme på tale, såfremt det ikke er muligt at mødes fysisk.
7.	Tilsyn i Børnehaven <ul style="list-style-type: none"> • Der er gennemført pædagogisk tilsyn i børnehaven • Tilbage melding fra pædagogiske tilsyn. Drøftelse herom. 	Børnehaven har haft det årlige uanmeldte pædagogiske tilsyn. Ved tilbagemeldingen fra tilsynet deltog en medarbejderrepræsentant, en forældrerepræsentant og ledelsen. Der var stor ros til personalet fra den pædagogiske konsulent. Det bemærkedes, at personalet var i øjenhøjde med børnene, at børnene fik den fornødne støtte, at kommunikationen i huset var god, at de voksne kendte deres roller.
8.	Økonomi 2021 <ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang og drøftelse om udkast til driftsbudget for 2021 • Gennemgang af forbrug for 2021 • Bilag vedlagt 	Forbrugsprocenterne for begge afdelinger er endt i plus, og vi holder os indenfor den økonomiske ramme i 2020. Der er tilfredshed med resultatet. Der har været udgifter i forbindelse med Covid-19 samt afledte udgifter i forbindelse med byggeriet i Agerbæk herunder etablering af nye medarbejderarbejdspladser. Den samlede forbrugsprocent for områderne ligger på 97,1 % Driftsbudget for 2021 gennemgås og godkendes.
9.	Bevillinger til anlæg <ul style="list-style-type: none"> • Der er fra Varde Kommunes renoveringspulje bevilget midler til etablering af cykelskur i Agerbæk og opbevaringskur i Starup. • Til begge dele er der bevilget 150.000 kr. Dette dækker dog ikke udgiften til cykelskuret. Drøftelse herom. • Benyttelse af restmidler til skolegården i Agerbæk. Drøftelse om indkøb til skolegården. Drøftelse herom. 	På begge matrikler er ansøgningerne gået igennem og vi har fået bevilliget penge fra bygge- og anlægspuljen til et opbevaringskur i Starup samt et cykelskur i Agerbæk. I Starup skal skuret med SFOens udendørs værksted/opbevaring af køretøjerne nedrives og et nyt og større skur skal etableres. Byggeansøgning ansøges og byggeri forventes at kunne gå i gang i foråret. I Agerbæk skal der laves et nyt cykelskur efter at det tidligere blev nedrevet under renoveringen af skolen. Tildelingen på 150.000 kr. dækker ikke hele udgiften. Det overvejes at ansøge om det resterende beløb i puljen for 2021. Desuden ønsker man en renovering af de nye 7. klassers lokaler i kælderens. Her ønskes maling af klasselokaler og gangareal samt ny gulvbelægning.

		<p>Desuden er der restmidler fra skolegårdsprojektet. Det er et stort ønske fra eleverne at få en Pumptrackbane. Dette kræver, at hver afdeling i Agerbæk bidrager med midler udover det tildelte beløb.</p> <p>I februar kan skolerne søge bygge- og anlægspuljen igen for 2021. Der kan ansøges om projekter, som f.eks. renovering af lokalerne i kælderen. En prioritering af renoveringer laves herunder finansiering af restbeløbet til etablering af cykelskur. Den nødvendige prioritering drøftes. Det afklares, om der kan søges om de resterende beløb til cykelskuret i Agerbæk.</p>
10.	Nyt fra afdelingerne	<p>I Agerbæk er der tilretninger i forbindelse med byggeriet. Dette gælder indendørs i hallen og det nye asfaltområde i skolegården.</p> <p>I Starup er der ansøgt om puljemidler, hvor vi har fået bevilliget penge til forskønnelse af de grønne områder. Vi arbejder på en plan for området ved hjørnet af skolen ved cykelskuret samt en flisegang fra cykelskuret hen mod hallen.</p>
11.	Eventuelt	Ingen punkter