

Referat for møde i Fællesbestyrelsen

28. oktober kl. 17.00

Mødedeltagere:

Michaela Lindblad, Johnny Pedersen, Carsten Drangsfeldt, Lykke Rosengreen, Susanne Brorsen, Mette Ibsen, Vibeke Kortegaard, Egon Julius, Henriette Staal, Walther Kastaniegaard, Sanne Pihl, Rikke Hymøller og Kenneth Bjerre

1.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2.	Nyt fra elevrådet <ul style="list-style-type: none"> Elevrådet fremlægger, hvad der arbejdes med. 	<p>Denne gang med indlæg fra elevrådet i Starup Elevrådet er blevet konstitueret.</p> <p>Der er bevilget penge fra en kommunal pulje til udendørs legefaciliteter i til både Starup og Agerbæk.</p> <p>På sidste møde talte elevrådet om det kommende projekt omkring mellemtrinnets indgang.</p> <p>Der skal lægges fliser og brolæggeren starter på mandag.</p> <p>Elevrådet snakkede om deres ønsker for området, så de får et mere inspirerende udemiljø med flere muligheder i frikvartererne samt til undervisning udenfor.</p> <p>Elevrådet efterspørger miljøer, som er overdækkede, hvor de kan sidde i al slags vejr. Desuden er der et ønske om basket kurve i området ved mellemtrinnet.</p>
3.	Fællesbestyrelsens forretningsorden <ul style="list-style-type: none"> Opfølgende punkt med forslag til justeringer omkring forretningsordenen 	<p>Der har været en dialog med Ole Holdgaard omkring spørgsmål til forretningsordenen.</p> <p>Et spørgsmål gik på om man kunne sikre to pladser fra hvert distrikt i stedet for en. Svaret var, at det kan man godt, hvis man i Fællesbestyrelsen aftaler det. Hvis der ikke er kandidater nok fra et distrikt overgår pladsen til det andet distrikt.</p> <p>Vi aftaler, at bestyrelsen som udgangspunkt skal repræsenteres med to medlemmer fra alle afdelinger. Lykkes det ikke, fyldes bestyrelsen op af andre interesserede kandidater.</p> <p>Muligheden for at stemme drøftes. Man kan stemme ved deltagelse på møderne og ellers ikke.</p> <p>Der laves som udgangspunkt et referat til møderne. På referatet fremgår det, hvem der deltager, og hvem der er fraværende. Umiddelbart efter møderne udsendes</p>

		referatet til gennemgang og repræsentanterne har 24 timer til at komme med indvendinger til referatet.
4.	Personalesituationen <ul style="list-style-type: none"> • Børnehavedelen • Skoledelen 	<p>Der er ansat en pædagog i børnehaven og Anne Mette tiltræder den 1. november.</p> <p>Marion i Børnehaven er gået på barsel og Lone er ansat i hendes barselsvikariat.</p> <p>Der er et stillingsopslag ude vedr. en lærerstilling i overbygningen i Agerbæk. Carsten Drangsfeldt deltager som forældrerepræsentant i ansættelsesudvalget. Mette er blevet ansat og starter 1. december. Lone Hermansen er fratrukket sin stilling.</p> <p>En barselsvikar er ansat for Regitze i Agerbæk. Daniel er ansat som barselsvikar.</p> <p>En medarbejder i Agerbæk er sygemeldt.</p> <p>En medarbejder fra Agerbæk er på vej tilbage efter en sygemelding og forventes fuldtids tilbage i uge 50.</p>
5.	Covid-19 <ul style="list-style-type: none"> • Retningslinier for grundskoler • Forældremøder • Skole-hjemsamtaler • Lejrskoler 	<p>KL udsender jævnligt reviderede retningslinjer ud til medarbejderne på skolen.</p> <p>Det er pt. stadig muligt at afholde fysiske bestyrelsesmøder og skole/hjem-samtaler.</p> <p>Bestyrelsen drøfter, om vi fremover skal afholde vores bestyrelsesmøder fysisk. Medmindre der kommer nye udmeldinger, ønsker vi at afholde bestyrelsesmøderne fysisk.</p> <p>Skole/hjem samtalerne gennemføres fysisk på skolerne.</p> <p>Det drøftes, om de forældremøder, der på grund af opblomstringen af covid-19 ikke nåede at blive afholdt skal holdes fysisk eller virtuelt. Forsamlingsloftet kan forhindre det fysiske forældremøde.</p> <p>Sociale arrangementer frarådes fortsat, hvilket betyder flere aflysninger. Det har bl.a. betydning for vores klasse- og skolefester.</p> <p>På biblioteket i Agerbæk skal der fremover bruges mundbind for personale og elever over 12 år.</p> <p>Hvis forældre eller andre kommer på skolen, skal de ikke bære mundbind.</p> <p>KL har åbnet op for, at medarbejdere i folkeskoler kan benytte visir.</p>

		<p>Håndhygiejne er fortsat et vigtigt område. De udendørs håndvaske til overbygningen er med koldt vand, derfor går vi snart over til håndsprit for 7. – 9. klasse.</p> <p>Lejrskolerne for 6. klasse og 9. klasserne er udskudt, og kan tidligst gennemføres fra 2. januar. Vi ønsker fortsat at gennemføre disse både af hensyn til faglige og sociale årsager i klasserne - derfor er der tale om en udsættelse.</p>
6.	<p>Ny Børne- og ungepolitik vedtaget i Varde Kommune</p> <ul style="list-style-type: none"> Gennemgang og drøftelse omkring den nye børne- og ungepolitik 	<p>Børne- og ungepolitikken er nu vedtaget og udsendt. Ingen kommentarer hertil.</p>
7.	<p>Evaluering af driften børnebyen</p> <ul style="list-style-type: none"> Fordeling af ledelsestimer i børnebyen herunder SFO, skole og børnehave Drøftelse 	<p>Der har været en dialog med børnehavens personale og ledelsen omkring ledelsesstrukturen i Børnebyen.</p> <p>I børnehaven er der et større behov for mere fysisk tilstedeværelse af en leder. Fremover er der en fast struktur over ledelsens tilstedeværelse i Børnehaven.</p> <p>Der vil også fremover være mere fokus på fælles projekter og mere fælles planlægning i børnebyen. Det er et fælles ønske, at vi finder områder og temaer, hvor samarbejdet i dagligdagen giver mening på tværs af skole og børnehave.</p> <p>Forældrene oplever, at det har stor værdi, når børnene har fælles emner på tværs.</p>
8.	<p>Multihal og Bibliotek (10 min)</p> <ul style="list-style-type: none"> Ibrugtagningstilladelse modtaget Borgerens benyttelse og adgang til bibliotek og hal Samarbejde med ASF Information og drøftelse 	<p>Det er dejligt, at byggeriet næsten er færdigt og at de nye faciliteter er taget i brug. Vi nyder de nye lokaler og glæder os over liv på skolen fra byens borgere.</p> <p>Vi drøfter muligheden for at invitere eksterne samarbejdspartnere med til vores møder når det kan give mening. Personale fra Kombibiblioteket herunder skolens egen bibliotekar Tove Søndergaard og medlemmer fra Agerbæk Sportsforening er oplagte samarbejdspartnere at invitere til kommende bestyrelsesmøder.</p> <p>Der er lavet en liste over de små ting, der mangler at blive færdige ved byggeriet, som entreprenøren udfører.</p>

		Skolen søger om penge til etablering af et nyt cykelskur, da det gamle blev revet ned under ombygningen.
9.	Procedure for visitation til specialtilbud <ul style="list-style-type: none"> Gennemgang af procedure Indsatsplan Ansøgningskema 	<p>Procedure for visitation til specialtilbud drøftes, herunder hvilke typiske indsatser, der går forud for visitationen. I Varde Kommune er der to forskellige specialtilbud som elever kan visiteres til.</p> <p>Dagtilbud og skole har mulighed for at gøre brug af vores eksterne partere i form af koordinerede tværfaglige indsatser.</p> <p>Alle indsatser samles i vores indsatsplan og medsendes ansøgning til visitationsudvalget.</p> <p>Elevens forældre inddrages og orienteres løbende om indsatserne i elevens indsatsplan, så alle er bekendt med det arbejde der laves omkring barnet. Skolepsykologen udarbejder en PPV (pædagogisk psykologisk vurdering) hvor de kommer med deres anbefalinger i forhold til eventuel visitation. Indsatsplan og PPV indgår som grundlag for, hvordan vi sammen finder den rigtige løsning for barnet i udfordringer.</p> <p>Vi drøfter muligheden for at synliggøre trivselsmæssige indsatser i klasserne for øvrige forældre.</p>
10.	Handleplaner for klassernes trivselsmåling <ul style="list-style-type: none"> Gennemgang og drøftelse af klassernes indsatser som opfølgning på den årlige trivselsmåling Handleplan vedlagt 	<p>Klasseteamet får efter trivselsmålingen klassens rapport og udarbejder på den baggrund klassens handleplan med fokus på emner fra elevernes besvarelse.</p> <p>Handleplanerne for trivsel er et fast punkt på forældremøderne, så forældrene dermed også får indblik i hvilke områder klassen arbejder med for at fremme trivslen i klasserne.</p>
11.	Suppleant for repræsentanten for børnehaven	<p>Suppleanten for børnehaverepræsentanten er trådt tilbage. Vi skal have fundet en ny suppleant.</p> <p>Der er gang i et arbejde for at finde en suppleant. Der laves eventuelt et opslag laves på Tabulex og Facebook.</p>
12.	Økonomi – status	<p>Forbrugsprocenterne ser pr. 30.9 således ud:</p> <p>Agerbæk Skole 76,4 % Agerbæk SFO 64,5 % Agerbæk Juniorklub 42,5 % Starup Skole 71,8 % Starup SFO 67,0</p>

		Starup Børnehave 73,3 75 % af tiden af året er gået.
13.	Nyt fra afdelingerne	Det opleves i alle afdelinger, at covid-19 giver mange aflysninger, som også betyder at eksempelvis gode traditioner er ikke er mulige at gennemføre. Vi forsøger at tænke kreativt om traditionerne - som eksempelvis luciaoptog, så børnene også kommer til at opleve sjove, men også nye tiltag i en lidt svær tid. Forældrerepræsentanterne foreslår, at indtænke flere optagelser og billeder af tiltagene, da det er en måde hvorpå forældrene kan være med på afstand.
14.	Eventuelt	Ingen punkter