

Referat for møde i Fællesbestyrelsen

24. november kl. 17.00 - Virtuelt

Mødedeltagere: Mette, Vibeke, Susanne, Rikke, Walther, Kenneth, Sanne, Henriette, Carsten, Lykke, Egon, Henrikka

Afbud: Johnny og Michaela

1.	Godkendelse af dagsorden	<p>Punkt 8 - Nyt Bibliotek - udsættes til vi igen kan mødes fysisk.</p> <p>Henrikka Heesgaard deltager for første gang i Fællesbestyrelsens møde som suppleant for børnehaven i Starup</p>
2.	<p>Nyt fra elevrådet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevrådet fremlægger, hvad der arbejdes med. 	<p>Denne gang med indlæg fra elevrådet i Agerbæk. Der er bevilget 100.000 fra en kommunal pulje til udendørs legefaciliteter i henholdsvis Starup og Agerbæk.</p> <p>Elevrådet fra overbygning og mellemtrin er i gang med at drøfte, hvad pengene skal bruges til.</p> <p>Det drøftes om multibanen ved græsarealet skal opdeles i to dele med en midterbande, så flere hold kan være i gang på banen.</p> <p>Et udendørs bordtennisbord og et teq-bord til fodbold forelås af eleverne ligesom flere udendørs møbler til at hænge ud ved ønskes. Et street-miljø ved 7. klasserne drøftes også.</p> <p>Ønske og placering af cykelskur drøftes – der er søgt midler ved bygningspulje i Varde Kommune – svar afventes.</p> <p>Møbler til aulaen drøftes også herunder hvilken type, der vil passe bedst til aktiviteterne i lokalet.</p> <p>Elevrådet har de drøftede forslag med retur i klasserne til drøftelse og vil vende tilbage med yderligere input.</p> <p>I Starup er der også penge til rådighed. Der er lagt fliser mellem biblioteket og hallen. Elevrådet arbejder med, hvilke aktiviteter, der skal være i området. Bordtennisbord og basket drøftes som muligheder. Højbede er også til drøftelse for at skabe et hyggeligt</p>

		<p>miljø.</p> <p>Børnene vil gerne have noget overdække på skolen, så man kan sidde under og arbejde udenfor.</p>
3.	<p>Personalesituationen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Børnehavedelen • Skoledelen 	<p>Børnehaven: De nye ansatte er begyndt, og dermed er vi igen fuldtallige på personalesiden i børnehaven.</p> <p>Skoledelen: En medarbejder er sygemeldt. Der arbejdes med at finde et passende niveau af opgaver og skånehensyn i forhold til at vende retur.</p> <p>Covid-19 sender i perioder også flere medarbejdere hjem til test. Den personalemæssige bemanning kan derfor blive udfordret, hvis der sker en yderligere stigning. I yderste konsekvens kan vi blive nødt til at omstille til virtuel undervisning. Det ser dog ikke ud til at være nødvendigt lige nu.</p> <p>Personalet fra SFO i Starup er i disse dage hjemsendt som en del af det almindelige screeningsspor.</p>
4.	<p>Evaluerings af børnebyen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opfølgende punkt • Evaluering af den fysiske tilstedeværelse af ledelsen i børnehaven • Børnetal - Status og drøftelse 	<p>Ledelsen har lavet et skema for tilstedeværelse i børnehaven. At både Rikke og Stefan deltager i børnehaven øger samarbejdet mellem børnehaven og skole. Det kan pædagogisk også være med til at forbinde husene mere med flere fælles aktiviteter. Rikke går i praktik som pædagog i den kommende uge for at prøve at være med på gulvet.</p> <p>Henriette giver udtryk for, at medarbejderne er rigtig glade for at ledelsen er mere i huset. Specielt om morgenen, hvor der kan være travlt, er det rart at ledelsen er til stede.</p> <p>Forældrerepræsentanterne oplever det som et godt initiativ, der kan skabe en bro mellem børnehaven og skolen. Den røde tråd bliver mere synlig.</p> <p>Generelt giver forældrerepræsentanterne udtryk for at mødes af kompetente og venlige medarbejdere.</p> <p>Børnetallet – 33 børn i børnehaven og 75 i skolen i Starup. Det drøftes om det er ved at være tid til at gøre reklame for børnebyen.</p> <p>Det er 8 år siden, at vi startede med rullende skolestart. Dermed begynder de første elever på den ordning snart at gå ud af folkeskolen. Målinger på, hvordan eleverne klarer sig er en mulighed.</p> <p>Punktet omkring børnetal og reklame for børnebyen</p>

		<p>aftales at være et selvstændigt punkt på et kommende møde.</p> <p>Der starter to nye elever i skolen i næste uge.</p>
5.	<p>Brugertilfredshedsundersøgelse marts 2020</p> <p>Der blev i marts måned gennemført brugertilfredshedsundersøgelse på skole og SFO-området.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drøftelser om BTU i henholdsvis Starup og Agerbæk i skole og SFO • Opfølgning og arbejdet med opmærksomhedspunkter • Klasseteamets arbejde med brugertilfredshedsundersøgelse og elevernes trivselsmåling 	<p>Vi gennemgår resultaterne fra undersøgelsen. Starup og Agerbæk, som er opdelt i 0.-3. klasse og 4.-6. klasse samt 4. – 9 klasse samt SFO.</p> <p>Opfølgning på brugertilfredshedsundersøgelsen laves i klasseteams, hvor forældrenes tilkendegivelser kædes sammen med elevernes årlige trivselsmåling. Klassernes voksne indsætter deres tiltag i klassens handleplan for trivsel.</p> <p>Medarbejderne har fået en skabelon ud, hvor de kan samle elevernes udsagn og forældrenes udsagn og udarbejde handlinger på baggrund af dette.</p> <p>For Agerbæk viser undersøgelsen, at der stadig skal holdes fokus på det sociale liv og støj i klasserne. Det drøftes, at der i foråret var en del konflikter blandt eleverne i pausen. Blandt andet derfor blev der indsat flere gårdvagter, hvilket har haft positiv indflydelse siden da.</p> <p>I Coronaperioden, hvor klasserne har skullet være adskilt har de voksnes arbejde med elevernes trivsel i klasserne givet resultat og der opleves færre konflikter.</p> <p>Det drøftes, at det er vigtigt, at klasseteams løbende informerer forældrene omkring arbejdet med det sociale liv i klassen eller aktiviteter som klassen skal deltage i. Gerne i ugebrevet, både om positive og negative ting fra hverdagen. Så forældrene kan følge med i klassens trivsel.</p> <p>Skolernes socioøkonomiske placering og høje inklusionstal drøftes. Et højt inklusionstal medfører et arbejde med at skabe trivsel for alle børn.</p> <p>Overgangen fra en mindre til en større skole drøftes. Man går fra en lille og nær skole til at barnet går i skole længere væk. Arbejdet med elevens selvstændighed og forældrenes inddragelse i dette drøftes også.</p>
6.	<p>Fællesbestyrelsens forretningsorden</p> <p>Forretningsordenen er drøftet og tilrettet på de to seneste møder.</p>	<p>Opfølgende punkt. Det aftales at præcisere, at suppleanten ikke har stemmeret ved afstemninger. Forretningsordenen er godkendt.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> Godkendelse af tilrettet forretningsorden 	
7.	<p>Covid-19 Drøftelse af aktuelle temaer i skole og børnehaven.</p> <ul style="list-style-type: none"> Retningslinier for grundskoler Forældremøder Skole-hjemsamtaler 	<p>Covid-19 giver udfordringer lige nu. Antallet af smittetilfælde er steget i Varde Kommune i de seneste uger og har også givet flere positive tilfælde i Agerbæk og Starup.</p> <p>Vi følger sundhedsstaben retningslinjer, når vi har smittetilfælde og får god vejledning af Varde Kommunes sundhedsstab. Vi drøfter hver enkelt sag med dem, for at finde de bedste løsninger.</p> <p>I øjeblikket har vi 21 SFO-børn samt hele 3. 4. klasse hjemme til test i Starup og afventer svar fra disse. I Agerbæk har vi 7.b plus nogle elever fra 7.a hjemme og afventer svar fra deres 2. test.</p> <p>Der opleves god forståelse og håndtering fra forældre, når skolen kontakter hjemmet i forbindelse med hjemsendelser. Der er en opbakning og en samarbejdsvillighed.</p> <p>Det drøftes, om det var mere hensigtsmæssigt at lukke skolen og børnebyen ned i en uge for at få styr på sagerne. Dette er dog ikke i tråd med sundhedsmyndighedernes retningslinjer.</p> <p>Skole/hjem-samtaler: Vi har nogle lærere hjemsendt lige nu. De har så udsat deres skole/hjem-samtaler, så vi forhåbentlig senere kan lave det personlige møde omkring barnet.</p> <p>Vi skal fortsat minde de ældste elever om, at man skal holde afstand.</p> <p>På medarbejdersiden har vi både i Agerbæk og Starup løbende medarbejdere hjemsendt til test. I Starup har vi i denne uge en medarbejder testet positiv.</p>
8.	<p>Nyt bibliotek</p> <p>Skolens bibliotekar Tove Søndergaard deltager i mødet og orienterer om opstart på det nye fælles bibliotek.</p> <ul style="list-style-type: none"> Opmærksomhedspunkter fra opstartsperioden 	<p>Punktet udsættes til vi igen kan mødes fysisk på det nye bibliotek.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Fremtidige muligheder med biblioteket i skoletiden og i fritiden. • Samarbejdet med Varde Bibliotek 	
9	Økonomi – status	<p>Forbrugsprocenterne ser pr. 31.10 således ud:</p> <p>Agerbæk Skole 85 % Agerbæk SFO 72 % Agerbæk Juniorklub 40 % Starup Skole 81 % Starup SFO 72 % Starup Børnehave 81 %</p> <p>83,33 % af året er gået.</p> <p>Skolen har fået omkring kr. 135.000 kr. retur i Corona-udgifter. Dette dækker ikke alle udgifter, men er et kærkomment økonomisk bidrag.</p>
10	Nyt fra afdelingerne	<p>Covid-19 giver udfordringer omkring vores traditioner.</p> <p>Julegudstjenesten: Der arbejdes på at lave en virtuel gudstjeneste sammen med sognepræst Søren Pedersen.</p> <p>Luciaoptog: Det er besluttet at der laves et udendørs Luciaoptog, hvor man går forbi klasseværelsernes vinduer på den ydre side. Man går også ned forbi plejehjemmet og torvet i Agerbæk. Starup udtænker en plan for dette.</p> <p>Julefrokost med børnene i børnehaven fastholdes med sikker håndtering af mad.</p> <p>Børnehaven har Varde Kommunes bus lige nu, og foretager nogle udflugter.</p> <p>Terminsprøve blev godt afviklet i den lille hal for første gang. Omkring teknikken skal der justeringer til omkring print.</p> <p>Der har været rundgang for fejl og mangler i forbindelse med byggeriet i Agerbæk. Få ting mangler</p>

		<p>at blive afsluttet. Entreprenøren har modtaget en liste af ting til udbedring.</p> <p>Loftet i Aulaen skiftes til Troldekt i starten af det nye år, hvilket forventes at forbedre akustikken. Der opsættes nye lamper i samme ombæring.</p> <p>Brobygning blev aflyst for 9. klasserne, men erstattes af besøg fra uddannelsesstederne i uge 51.</p>
11.	Eventuelt	<p>Rengøringsstandard siden coronaopstarten drøftes. Rengøringssselskabet foretager daglig rengøring af kontaktpunkter som dørhåndtag, gelændere, lyskontakter, trykknapper toiletter. Rengøringssselskabet desinficerer dørhåndtag, vandhaner, toiletbrætter, sprit- og sæbedispensere.</p> <p>Lærere og pædagoger spritter af i klasselokalerne midt på dagen sammen med klassen. Skolen bestiller ekstra rengøring af klasselokaler, hvor elever er sendt hjem efter covid-19 tilfælde som eksempelvis 3.-4. klasse. I børnehaven kommer der en person midt på dagen, hvor overflader og legetøj tørres af.</p>