

Referat for møde i Fællesbestyrelsen 18. februar

kl. 17.00 – 19.00 i Starup

Mødedeltagere: EJ, WK, Lykke, Johnny, Mette, KB, RH, Carsten, Susanne, RW

Fraværende : Michaela og Vibeke

1.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2.	Nyt fra elevrådet (10 min) <ul style="list-style-type: none"> Hvad har elevrådet arbejdet med siden sidst 	Elevrådet i Starup er ikke repræsenteret denne gang. Der er mødes næste fredag, hvor ønskerne til skolegården drøftes.
3.	Personalesituationen (5 min) <ul style="list-style-type: none"> Orientering om personalesituationen 	To sygemeldte lærere er tilbage på arbejde i en rolig opstartsfase. Denne tilbagevenden går indtil videre godt. En pædagog er stoppet i Agerbæk, hvilket har bevirket en intern rokade til at dække disse pædagogtimer. Kendskab til børnegruppen er i denne forbindelse blevet prioriteret.
4.	Elevfravær – Udarbejdelse af principper (20 min) <ul style="list-style-type: none"> Udkast vedlagt som bilag. Lovgivning vedlagt som bilag 	D. 1/1 2020 trådte de nye regler om fravær i kraft. Der er udsendt et udkast for vores lokale retningslinier, som skal udarbejdes og drøftes på bestyrelsen. Det drøftes, hvornår det er realistisk for forældrene at sende besked ved opstået sygdom. Ambitionen er, at forældrene sender beskeden fra morgenen, så skolen er orienteret. Ligeledes drøftes, hvornår skolen kontakter hjemmet, hvis barnet ikke er mødt op, men hjemmet ikke er givet besked om dette. Udgangspunkt drøftes og et forslag kunne være ved anden fraværsdag ved manglende besked. Ved almindelig fritagelse skriver forældrene til klasselæreren eller kontaktlæreren, når det drejer sig om 1-2 dage. Ved 3 dage og derover kontaktes skolens ledelse. Skolen giver som udgangspunkt ikke ulovligt fravær, når der er givet besked om kommende fravær. Det drøftes, at det kan være en tidskrævende opgave og kræver koordination at holde sig orienteret om elevens fravær, da der kun gives besked til klasse/kontaktlæreren. Det aftales, at retningslinierne evalueres efter et stykke tid for at følge op på, hvordan de virker.

5.	<p>Nyt fra Varde Kommunes fælles forum fra bestyrelser (10) min</p> <ul style="list-style-type: none"> • Susanne Brorsen orienterer • Mulighed for drøftelse 	<p>Der er møde i Varde kommunes fælles forum d. 26/2. Derefter er der møde med politikkerne i udvalget for børn og læring d. 10. marts. På dagsordenen er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Besparelser i Varde Kommune og forslag hertil • Den stigende inklusion i skolerne • Vikardækningen på de forskellige skoler • Kvalitetssikring og deres tanker herom
6.	<p>Arbejdsdag i Starup Børneby (10 min)</p> <p>Der har tidligere været afholdt arbejdsdag i Starup Børnehave. Det er besluttet at udvide dette til arbejdsdag for hele Starup Børneby.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lykke Rosengreen orienterer • Drøftelse om punktet 	<p>Lykke er i kontakt med forælderødderne for børnehaven omkring planlægning af arbejdsdagen.</p> <p>Arbejdsdagen bliver d. 25/4 2020.</p> <p>Planen er, at der afholdes et fyraftensmøde hvor der snakkes nærmere om arbejdsopgaver, bespisning, deling af budskabet, deltagelse til en arbejdsdag.</p> <p>Arbejdsdagen skal gerne blive en fælles tradition for Børnebyen.</p> <p>Der arbejdes videre på om vores servicemedarbejder Bent kan inddrages og deltage. Ejendomscenteret i Varde Kommune spørges om dette.</p>
7.	<p>Nyt om byggeri i Agerbæk (10 min)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientering om status på byggeri • Indretning af kombibibliotek 	<p>I vinterferien er der lavet nyt gulv i aulaen.</p> <p>Arbejdet i hallen går fremad. Loftet og væggene i selve hallen og flisearbejde i omklædningsrum arbejdes der på i disse uger. Der tegner sig et mere færdigt billede af, hvordan hallen bliver.</p> <p>Håndværk og design lokalet er taget i brug og fungerer godt. Der indkøbes nye stole til lokalet.</p> <p>Administrationslokalerne er godt på vej og forventes i bruge indenfor få uger.</p> <p>Der arbejdes i øjeblikket med Kombibiblioteket. Gulvet var for skævt til at det kunne fungere og måtte derfor fjernes. Dette er sket i uge 7. Der arbejdes i øjeblikket med etablering af nyt gulv i området.</p>

		<p>Der er lavet en skrivelse til forvaltningen, der forklarer udfordringerne ved det meget stramme budget som primært skyldes det ændrede brandregulativ, der har kostet en meget stor del af puljen til uforudsete udgifter. Dette giver for mange ting, som skolen selv skal finansiere for at tingene bliver gjort ordentligt færdigt. Eksempler er at trapperne også får ny gulvbelægning i de områder, hvor der i forvejen skiftes gulv. Der er ligeledes ønsker til indgangspartiet ved Debelvej, som der i øjeblikket ikke findes midler til i projektet.</p> <p>Indvielse af kombibiblioteket forventes at ske i august 2020 ved skolestart.</p>
8.	<p>Oplæg for forældre med ekstern oplægsholder (10 min)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fortsættelse af punktet fra januar • Mette Ibsen orienterer 	<p>Mette Ibsen har været i kontakt med Karin Torp.</p> <p>Forslaget er, at forældrene skal kunne se det aktuelle indhold i oplæggene for at forældrene prioriterer det. Derfor foreslår Karin at oplæggene bliver tilpasset aldersgrupperne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvem bestemmer hjemme ved Jer? • Hvordan værner vi om vores elever/børns trivsel? <p>Karin er også villig til at lave et oplæg, hvor hun kommer rundt om de forskellige problematikker der er forbundet med de forskellige aldre vi dækker i børneby og skole.</p> <p>Vi går videre med temaerne og Mette drøfter vores ønsker med Karin Torp og vender tilbage.</p> <p>Oplægget placeres i forbindelse med opstilling Fællesbestyrelsen den 28/4 2020.</p>
9.	<p>Tilretning af principper (15) min Gennemgang og eventuel godkendelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbejdets fordeling • Skole-hjemsamarbejde 	<p>Principperne gennemgås og tilrettes.</p> <p><u>Arbejdets fordeling:</u> Layoutet skal være ens ved alle principper. Der sættes dato på</p>

		<p>Sidste sætning med lærere pædagog-samarbejdet slettes</p> <p><u>Skole-hjem-samarbejdet:</u> Der er ikke rettelser til dette princip.</p>
10.	Økonomi – status (10 min)	<p>Budgettet gennemgås og drøftes.</p> <p>Forbrugsprocenten for 2019 ender på 98,1 %</p>
11.	Nyt fra afdelingerne (5 min)	<p>Johnny har kontaktet Peter Foldager angående retningslinjerne for feriepasninger i ferieperioderne, hvor det foretrækkes at kunne holde lukket for dermed at kunne bruge personaleressourcerne i de almindelige uger.</p> <p>Peter Foldager vil tage problematikken med på udvalgsmøde d. 18/2 2020. På udvalgsmødet skal også drøftes en fordeling af de 2. mill kr. som udvalget kan fordele. Her er der søgt om flere ressourcer til børnehaven. Dette fordi den nedre minimumsnormering blev fjernet i forbindelse med den nuværende struktur med virkning fra 1. august 2018.</p> <p>Forældre og personale i børnehaven mærker at der nu er flere hænder i hverdagen end i efteråret. Det giver ro i huset og tid til fordybelse.</p>
12	Eventuelt	<p>Drøftelser om, hvad der er rettidig information til forældrene ved f.eks. skemaændringer, mødeindkaldelse nye unilogin o.l.</p> <p>Trafiksikkerhed i Agerbæk tages på som punkt til kommende møde, da der foregår drøftelser om fjernelse af broen ved jernbanen. Dette kan give tungere trafik op i byen.</p>